

LAPORAN

MUTASI BARANG MILIK DAERAH (BMD)

Per 31 Desember 2023



SEKRETARIAT DPRD

TAHUN 2023



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
PENDAPATAN DAERAH**

Jl. Pahlawan No. 2 Kebumen Telp. (0287) 381051, Fax (0287) 384546
K E B U M E N

BERITA ACARA REKONSILIASI
Nomor :028/REKON-TW IV/24.1-06/2024

Pada hari ini Kamis tanggal Sebelas bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (11 - 01 - 2024), bertempat di Kebumen, yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. Nama : RAKHMAT DADIONO
NIP : 19791212 200701 1 025
Pangkat / Gol : II d
Jabatan : Pengurus Barang Sekretariat DPRD

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya sebagai PIHAK PERTAMA.

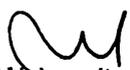
- II. Nama : Sri Wahyunita, SH
NIP : 198405102010012000
Pangkat / Gol : III d
Jabatan : Pengampu SKPD

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD per 31 Desember 2023 Dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD.

PIHAK KEDUA
Pengampu SKPD


Sri Wahyunita, SH
198405102010012000

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang Sekretariat DPRD


RAKHMAT DADIONO
19791212 200701 1 025

Lampiran : 1

Nomor : 028/REKON-TW I/5.1-3/2023

Tanggal :

BERITA ACARA REKONSILIASI

I. Saldo Awal

No	Uraian	Laporan BMD Kuasa Pegguna Barang (Rp)	Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
A.	ASET LANCAR	-			
	Persediaan	69.068.117			
B.	ASET TETAP				
	1. Tanah	2.579.216.764			
	2. Peralatan Mesin	14.062.581.908			
	3. Gedung dan Bangunan	16.747.230.550			
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.971.815.408			
	5. Aset Tetap Lainnya	-			
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-			
	7. Akumulasi Penyusutan				
C.	ASET LAINYA				
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-			
	2. Aset Tidak Berwujud	-			
	3. Aset Lain-lain	-			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud				
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya				

Catatan Hasil Rekonsiliasi :

1.

2.

BERITA ACARA REKONSILIASI

2. Saldo Akhir

No	Uraian	Laporan BMD Kuasa Pengguna Barang (Rp)	Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
A.	ASET LANCAR				
	Persediaan	107.192.167			
B.	ASET TETAP				
	1. Tanah	2.579.216.764			
	2. Peralatan Mesin	14.252.690.908			
	3. Gedung dan Bangunan	16.747.230.550			
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.971.815.408			
	5. Aset Tetap Lainnya	-			
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-			
	7. Akumulasi Penyusutan				
C.	ASET LAINYA				
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-			
	2. Aset Tidak Berwujud	-			
	3. Aset Lain-lain	-			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud				
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya				

Catatan Hasil Rekonsiliasi :

- 1.
- 2.

No	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)		Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Tambah	Kurang	Disetujui	Perbaikan	
1	Cara Perolehan					
a	Pengadaan dari APBD					
	LRA Rp.	190.109.000				
b	Hibah	-	-			
c	pelaksanaan dari perjanjian/kontrak (barjas menjadi Aset)	-				
d	ketentuan peraturan perundang-undangan					
e	putusan pengadilan					
f	divestasi					
g	hasil inventarisasi (baru dicatat)	-				
h	hasil tukar menukar					
i	pembatalan peghapusan					
j	perolehan lainya (BOS/BLUD)	-				
2	Penghapusan					
a	pengalihan atau penyerahan BMD (mutasi antar SKPD)	-	-			
3	penerimaan internal pengguna barang					
4	pengeluaran internal pengguna barang					
5	reklasifikasi	-	-			
6	koreksi	-	-			
7	penghapusan					
a	pemindahtanganan BMD					
b	penyerahan atau pengalihan status penggunaan BMD					
c	putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap					
d	ketentuan peraturan perundang-undangan					
e	pemusnahan					
f	sebab lain (usul RB)			-		

Catatan Hasil Rekonsiliasi :

- 1.
- 2.

PIHAK KEDUA
Pengampu SKPD


Sri Wahyunita, SH
198405102010012000

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang Sekretariat DPRD


RAKHMAT DADIONO
NIP 19791212 200701 1 025

Petunjuk Pengisian :

- (1) Kop surat.
- (2) Diisi nomor berita acara rekonsiliasi.
- (3) Diisi nama hari pelaksanaan rekonsiliasi.
- (4) Diisi tanggal, bulan, tahun pelaksanaan rekonsiliasi.
- (5) Diisi tempat pelaksanaan rekonsiliasi.
- (6) Diisi nama, NIP, Pangkat/Gol, jabatan Pengurus Barang Pengguna.
- (7) Diisi nama, NIP, Pangkat/Gol, jabatan pengurus Barang Pengelola.
- (8) Diisi tanggal, bulan, tahun pelaporan.
- (9) Diisi nomor urut huruf.
- (10) Diisi Uraian sampai dengan jenis.
- (11) Diisi nilai saldo awal laporan BMD atau saldo akhir laporan BMD pada Pengguna Barang.
- (12) Diisi (√) apabila saldo awal atau saldo akhir sesuai.
- (13) Diisi (√) apabila saldo awal atau saldo akhir tidak sesuai.
- (14) Diisi keterangan sesuai kebutuhan.
- (15) Dapat diisi penjelasan hasil rekonsiliasi dalam hal perlu penjelasan.
- (16) Diisi menurut jenis Aset Tetap, yaitu : tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, aset tetap lainnya atau konstruksi dalam pengerjaan dan Aset lainnya Menurut Jenis, yaitu: Kemitraan Pihak Ketiga, ATB dan Aset lain-lain.
- (17) Diisi nomor urut.
- (18) Diisi uraian rekonsiliasi.
- (19) Diisi jumlah total nilai perolehan sesuai uraian pada angka (18) dalam hal terjadi penambahan nilai perolehan (mutasi tambah).
- (20) Diisi jumlah total nilai perolehan sesuai uraian pada angka (18), dalam hal terjadi pengurangan nilai perolehan (mutasi kurang).
- (21) Diisi (√) apabila nilai perolehan pada angka (19) dan angka (20) telah sesuai dan disetujui.
- (22) Diisi (√) apabila nilai perolehan pada angka (19) dan angka (20), apabila perlu perbaikan.
- (23) Diisi keterangan sesuai kebutuhan.
- (24) Diisi informasi nilai LRA sesuai pada angka (16) dalam hal terjadi selisih dapat dilampirkan rincian penjelasan laporan pengadaan BMD.



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
SEKRETARIAT DPRD

Jl.Merdeka No.6 Kebumen Telp.(0287)381775 Fax.(0287)381775
Email : dprdkebumen@gmail.com website : dprd-kebumen.go.id . Kode Pos 54311

BERITA ACARA REKONSILIASI

Nomor : 360.3 / 0274

Pada hari ini Rabu tanggal Sebelas bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (11 - 01 - 2024), bertempat di Sekretariat DPRD Kabupaten Kebumen, yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : RAKHMAT DADIONO
NIP : 19791212 200701 1 025
Pangkat / Gol : Pengatur Tk I/ II d
Jabatan : Pengurus Barang

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna pada Sekretariat DPRD, selanjutnya sebagai PIHAK PERTAMA.

II. Nama : SRI YUNIARTI, SE
NIP : 19710612 200701 2 021
Pangkat / Gol : Penata Tk.I/ III b
Jabatan : Pelaksana Akuntansi

Dalam hal ini bertindak sebagai Pelaksana Akuntansi pada SKPD Sekretariat DPRD , selanjutnya sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD dengan Laporan Neraca per 31 Desember 2023 Dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD dan Laporan neraca.

PIHAK KEDUA
Pelaksana Akuntansi

SRI YUNIARTI, SE
NIP. 19710612 200701 2 021

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang

RAKHMAT DADIONO
NIP. 19791212 200701 1 025

Mengetahui,
SEKRETARIS DPRD

Drs. MUNADI, M.Si.
NIP.19690907 199101 1 001



Lampiran
Nomor : 360.3/0274
Tanggal : 11-1-2024

BERITA ACARA REKONSILIASI

1. Saldo Awal

No	Uraian	Saldo Awal per 1 Januari 2023		Perbedaan
		Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)	Neraca SKPD (Rp)	
A.	ASET LANCAR			
	Persediaan	69.068.117		
B.	ASET TETAP			
	1. Tanah	2.579.216.764	2.579.216.764	
	2. Peralatan Mesin	14.062.581.908	14.062.581.908	
	3. Gedung dan Bangunan	16.747.230.550	16.747.230.550	
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.971.815.408	1.971.815.408	
	5. Aset Tetap Lainnya	50.344.640	50.344.640	
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	
	7. Akumulasi Penyusutan			
C.	ASET LAINYA			
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	
	2. Aset Tidak Berwujud	0	0	
	3. Aset Lain-lain	0	0	
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya			

Catatan Hasil Rekonsiliasi :

- 1.
- 2.

BERITA ACARA REKONSILIASI

2. Saldo Akhir

No	Uraian	Saldo Akhir per 31 Desember 2023		Perbedaan
		Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)	Neraca SKPD (Rp)	
A.	ASET LANCAR			
	Persediaan			
B.	ASET TETAP			
	1. Tanah	2.579.216.764	2.579.216.764	
	2. Peralatan Mesin	14.252.690.908	14.252.690.908	
	3. Gedung dan Bangunan	16.747.230.550	16.747.230.550	
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.971.815.408	1.971.815.408	
	5. Aset Tetap Lainnya	50.344.640	50.344.640	
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	
	7. Akumulasi Penyusutan			
C.	ASET LAINYA			
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	
	2. Aset Tidak Berwujud	0	0	
	3. Aset Lain-lain	0	0	
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya			

Catatan Hasil Rekonsiliasi :

- 1.
- 2.

PIHA KEDUA
Pelaksana Akuntansi


SRI Y. NIARTI, SE
 NIP. 19740512 260701 2 021

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang


RAKHMAT DADIONO
 NIP. 19791212 200701 1 025

Mengetahui,
SEKRETARIS DPRD


 Drs. MUNADI, M.Si.
 NIP. 19690907 199101 1 001

